



# Målselv kommune

## Fellestjenester

Gildehytta Målselv Co/Paul Fagerheim  
Industriveien 30  
9325 BARDUFOSS

**Deres ref:**

**Vår ref**  
2022/1696-2

**Saksbehandler**  
Bjørg Johansen

**Dato**  
02.08.2022

**Delegert kommunedirektør - skjenkesaker nr. 22/2022**

### Skjenkebevilling - Gildehytta Målselv

#### Saksopplysninger:

Viser til søknad fra dere den 01.08.22 om skjenkebevilling den 23.09.22 og 24.09.22. Søknaden gjelder skjenkebevilling i kantina på Nortura, i forbindelse med Lians Høstmesse.

Det vil være egne vakter for kontroll av at drikke ikke medtas ut fra kantina. Det søkes om skjenkebevilling i gruppe 1 og 2, i tiden fra kl. 11:00 – 18:00.

#### Vurderinger:

Det er ingen grunn til at søknaden ikke skal innvilges.

#### Vedtak:

- 1) Med hjemmel i alkohollovens §§ 1-7 og 8-9, samt kommunens delegasjonsreglement, gis det bevilling for skjenking av alkoholholdig drikk i gruppe 1 og 2 i kantina på Nortura i Målselv. Dette i forbindelse med Lians Høstmesse. Dette er et åpent arrangement.
- 2) Skjenking godkjennes for 23.09.22 og 24.09.22 i tidsrommet kl. 11:00 – 20:00.
- 3) Bevillingssøker er Grillhytta Målselv CO/Paul Fagerheim
- 4) Styrer for skjenkebevillingen er Paul Fagerheim.
- 5) Stedfortreder for bevillingen er Tom-Leo Knutsen.
- 6) Ved evt. kontroll, gjennomføres den av Alkontroll AS.
- 7) Med hjemmel i «Alkoholpolitiske retningslinjer» vedtatt av kommunestyret i Målselv, fastsettes et bevillingsgebyr på kr. 760,-. Det blir sendt dere et krav fra økonomiavdelingen på beløpet.

---

**Postadresse**  
Mellombygdveien 216, 9321 MOEN  
**E-post:**  
postmottak@malselv.kommune.no

**Besøksadresse**  
Kommunehuset, Moen  
  
[www.malselv.kommune.no](http://www.malselv.kommune.no)

**Telefon**  
77 83 77 00  
**Telefaks**  
77 83 77 01

**Bank**  
4715.02.00373  
**Org.nr**  
972418005

## **Klageadgang**

*Vedtaket kan påklages til **Formannskapet**. Klagefristen er 3 uker regnet fra den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt innen fristens utløp.*

*Klagen skal sendes skriftlig til den som har truffet vedtaket, angi vedtaket det klages over, den eller de endringer som ønskes, og de grunner du vil anføre for klagen. Dersom du klager så sent at det kan være uklart for oss om du har klaget i rett tid, bes du også oppgi når denne melding kommer frem.*

Med hilsen

Frode Skuggedal  
kommunedirektør

Bjørge Johansen  
konsulent

*Dette dokumentet er godkjent elektronisk og krever ikke signatur*

Kopi til:

MÅSELV LENSMANNSKONTOR  
Formannskapet (referatsak)  
Økonomiavdelinga (utsending av faktura)

Postboks 1033 9326 BARDUFOSS